



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปี ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน
อำเภอประทาย
จังหวัดนครราชสีมา

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย คน	วิธีการพัฒนา	การดำเนินการ		หมายเหตุ
						ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	อบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน พนักงานส่วนตำบล	เพื่อพัฒนาศักยภาพ พนักงานส่วนตำบล ให้เข้าใจบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบให้มากขึ้น	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และศักยภาพ ในการปฏิบัติงานและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในด้านต่างๆ เพื่อนำปรับปรุงการดำเนินงานของ อบต.มาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๓๑	การอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	√		
๒	อบรมบุคลากร จัดโดยสถาบันบุคลากรท้องถิ่นหรือหน่วยงานราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่นหรือหลักสูตรอื่น ที่เกี่ยวข้อง - หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง - หลักสูตรนักบริหารงานการคลัง หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง - หลักสูตรนักบริหารงานช่าง หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง - หลักสูตรนักบริหารงานการศึกษา หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	- เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	- เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่, ระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง - เพื่อเสริมสร้างความรู้ในการบริหารงานในอำนาจหน้าที่ - เพื่อเสริมสร้างความรู้ในการปฏิบัติงาน	๑ ๑ ๑ ๑ ๑	การฝึกอบรม	√		

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย คน	วิธีการพัฒนา	การดำเนินการ		หมายเหตุ
						ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	
	- หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง - หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง - หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไปหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง - หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง - หลักสูตรนักวิชาการพัสดุ หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง - หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง - หลักสูตรนักวิชาการศึกษา หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง - หลักสูตรนายช่างโยธา หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง - หลักสูตรเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง - หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง - หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	- เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	- เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่,ระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง - เพื่อเสริมสร้างความรู้ในการบริหารงานในอำนาจหน้าที่ - เพื่อเสริมสร้างความรู้ในการปฏิบัติงาน	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ (ว่าง) ๑ (ว่าง) ๑	การฝึกอบรม		√	

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนมัน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมายคน	วิธีการพัฒนา	การดำเนินการ		หมายเหตุ
						ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	
	- หลักสูตรครูผู้ดูแลเด็ก หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	- เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	- เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่, ระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง - เพื่อเสริมสร้างความรู้ในการบริหารงานในอำนาจหน้าที่ - เพื่อเสริมสร้างความรู้ในการปฏิบัติงาน	๓	การฝึกอบรม	√		
๓	หลักสูตรกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ	- เป็นการเพิ่มพูนความรู้ สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	- เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	๑๙	การฝึกอบรม	√		
๔	หลักสูตรการบริหารทรัพยากรบุคคล	- สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล	- เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ทักษะ สมรรถนะ และเส้นทางความก้าวหน้าของพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑๙	การฝึกอบรม	√		
๕	การปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	- เป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	- เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านการทำงานของพนักงานส่วนตำบล	บุคลากรใหม่	การปฐมนิเทศงานโดยผู้บังคับบัญชา		√	
๖	ความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	- เป็นการเพิ่มพูนความรู้ของบุคลากรให้สูงขึ้น	- เพื่อเพิ่มพูนความรู้ของบุคลากรให้สูงขึ้น	๑๙	การฝึกอบรม		√	
๗	โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	- เสริมสร้างให้บุคลากรมีคุณธรรมและจริยธรรม	- เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากร	๕๐	การฝึกอบรม		√	
๘	โครงการอื่นๆ ที่สามารถกำหนดภายหลังตามความจำเป็นและสถานการณ์	- เป็นการเพิ่มพูนทักษะ ความรู้ ประสิทธิภาพและขีดความสามารถในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น	- เพื่อเพิ่มพูนทักษะ ความรู้ประสิทธิภาพและขีดความสามารถในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น	๑๙	การฝึกอบรม		√	

ปัญหา/อุปสรรค

๑. การดำเนินการตามแผนพัฒนาไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร ไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ เนื่องจากในช่วงที่จัดโครงการฝึกอบรมหรือพัฒนาบุคลากรมีกิจกรรมอื่นๆ แทรกในช่วงนั้นทำให้ต้องเลื่อนออกไปทำให้กระทบแผนทั้งระบบ
๒. บุคลากรขาดการใส่ใจในการพัฒนาตนเอง และเมื่อภายหลังจากการไปเข้ารับการฝึกอบรมแล้วไม่ได้มีการจัดทำสรุปรายงานผล หรือสรุปความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึง การติดตามประเมินผลของการพัฒนาบุคลากรยังไม่สามารถทำได้ต่อเนื่อง
๓. ปัญหาในระบบการพัฒนาบุคลากร เมื่อดำเนินการสำรวจความต้องการในการจัดฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว เมื่อถึงขั้นตอนการฝึกอบรมปรากฏว่าบุคลากรจากสำนัก/กอง ต่างๆที่จะแสดงความประสงค์ อยากรับจัดฝึกอบรมติดภารกิจไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้
๔. ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมใหม่ๆเข้ามาประยุกต์ใช้ในกระบวนการดีเท่าที่ควร และปัญหาบุคลากรขาดการนำความรู้ ระเบียบ กฎหมายใหม่ๆ มาปรับใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม ตามความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
๕. ปัญหาการระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ต้องยกเลิกการจัดโครงการ/กิจกรรม ไม่สามารถดำเนินการได้

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑. ปรับรูปแบบโดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารเข้ามาเป็นเครื่องมือใช้ในการบริหารจัดการโครงการฯ เช่นการจัดชี้แจงผ่านระบบ Zoom รวมทั้ง การจัด Webinar
๒. การพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับผู้เข้าร่วมโครงการฯ ปรับการฝึกอบรมให้เป็นในลักษณะออนไลน์ โดยเน้นการปฏิสัมพันธ์ระหว่างการอบรมของผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยใช้กลไกที่มีความหลากหลายในการพัฒนา เช่น การเรียน แบบ Virtual Classและการเรียนแบบ Interactive Online Learning ที่ เน้นการตั้งคำถามเป็นหลัก เพื่อกระตุ้นความรู้ของผู้เรียน ทั้งนี้ เพื่อให้การเรียนรู้ใกล้เคียงกับการฝึกอบรมในชั้นเรียน
๓. ปรับการฝึกอบรมเป็นแบบออนไลน์ โดยมีกลไกการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การเรียน ด้วยตนเองในรูปแบบ Online Course เพื่อปูพื้นฐานความเข้าใจ ต่อเนื่องด้วยการเรียนแบบ Virtual Classroom และการเรียนแบบ Social Learning ที่มี session เฉพาะสำหรับการอภิปรายและเปลี่ยนแปลงประสบการณ์และมีการติดตามประเมินผลการอบรมอย่างใกล้ชิด แบบ Real time ทั้งนี้ เพื่อให้การเรียนรู้ใกล้เคียงกับการฝึกอบรมในชั้นเรียน
๔. การพัฒนาข้าราชการที่เกี่ยวข้องกับระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงปรับการฝึกอบรมแบบออนไลน์ (Online) ผสมผสานระหว่างการถ่ายทอดสดการใช้แอปพลิเคชันในโทรศัพท์เคลื่อนที่การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ผ่านระบบออนไลน์