

รายงานการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน มีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีผลการดำเนินการดังนี้

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
การส่งเสริมความ โปร่งใสและป้องกันการ ทุจริตภายในหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพ	<p>๑.ประชุมบุคลากรเพื่อชี้แจงผล การประเมินในประเด็นนี้ให้แก่ ละกองรับทราบ</p> <p>๒.ควบคุม กำชับ ให้บุคลากร ดำเนินการให้เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนดไว้ หากพบปัญหาใด ให้รายงานผู้บังคับบัญชา ทราบ และแจ้งผู้มารับ บริการทราบเหตุที่มีความ ล่าช้า</p> <p>๓.กำชับให้แต่ละภาระงาน จัดทำขั้นตอนในการติดต่อ ขอรับบริการในรูปแบบที่ ประชาชนเข้าถึงได้ง่าย เช่น ผ่านพบ หรือสื่อแบบอื่น ๆ</p>	ต.ค.-ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	<p>๑.คณะผู้บริหารได้มีการเชิญประชุม บุคลากรเพื่อชี้แจงผลการประเมินใน ประเด็นนี้ให้แก่ละกอง/สำนัก รับทราบ เมื่อเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ หลังจากทราบผลการประเมิน ITA</p> <p>๒.คณะผู้บริหารได้มีการสั่งการให้ผอ./ หัวหน้าสำนัก ทำการควบคุมกำชับ ให้บุคลากรดำเนินการให้เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ใน คู่มือ หากพบปัญหาใดให้รายงาน ผู้บังคับบัญชาทราบและแจ้งผู้มารับ บริการทราบเหตุที่มีความล่าช้า</p> <p>๓.คณะผู้บริหารได้มีการสั่งกำชับให้ แต่ละภาระงาน จัดทำคู่มือ ระบุ ขั้นตอนในการติดต่อขอรับบริการใน รูปแบบที่ประชาสัมพันธ์เข้าถึงได้ง่าย เช่น ผ่านพบ หรือสื่อแบบอื่น ๆ</p>	<p>๑. ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘ ใน ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ได้ คะแนนเท่าเดิม คือ ๑๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่าประชาชน มีความพึงพอใจในการให้บริการ ของหน่วยงานเหมือนเดิม</p> <p>๒. การกำชับดูแลเพิ่มขึ้นจากเดิม</p> <p>๓. มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน</p>

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
การบริหารงานและงบประมาณ	๑.จัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของหน่วยงาน ๒. เผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘	สำนักปลัด	๑. จัดทำผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย เว็บไซต์ ๓.ติดประกาศ ณ สำนักงาน	๑. ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๘ ในตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ คะแนนเท่าเดิม คือ ๑๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลออนมันมีการใช้งบประมาณที่คุ้มค่า และเปิดเผยข้อมูลอย่างชัดเจน
การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นการรับสินบน	๑.จัดทำประกาศเจตนาธรรมนโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่ ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตประเด็นเรียกรับสินบนให้แก่เจ้าหน้าที่	ธันวาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด	๑.ประกาศเจตนาธรรมนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตประเด็นเรียกรับสินบนให้แก่เจ้าหน้าที่	๑. ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๘ ในตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต เพิ่มขึ้น ๐.๒๒ คะแนน แสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลออนมันมีการดำเนินการส่งเสริมการป้องกันการทุจริตในประเด็นการรับสินบนมากยิ่งขึ้น ๒.องค์กรมีการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริตเป็นรูปธรรมมากขึ้น
เพิ่มการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการ	๑.ประสานบุคคลภายนอก ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ผ่านการประชุมประชาคม ๒.ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง	ธันวาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/กองการศึกษา	๑.ประสานบุคคลภายนอก ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ผ่านการประชุมประชาคม ๒.ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง ๓.แจ้งการประชุม	๑. ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๘ ในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนนเท่าเดิม คือ ๑๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลออนมัน

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
ดำเนินงานของ หน่วยงานมาก ยิ่งขึ้น	๓.แจ้งการประชุม				มีการดำเนินการส่งเสริมการ ป้องกันการทุจริตในประเด็นการ รับสินบนมากยิ่งขึ้น
การกำหนดหลักเกณฑ์ การใช้ทรัพย์สินของ ราชการและการกำกับ ดูแลตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อ ป้องกันไม่ให้เกิดการ นำไปใช้ประโยชน์ ส่วนตัว	๑.พิจารณาทบทวนและ ปรับปรุงคู่มือ/แนวทาง/ระเบียบ ปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน การยืมทรัพย์สิน การขออนุญาต และการกำกับติดตาม ให้มี ความสะดวก รวดเร็ว ไม่ ยุ่งยากซับซ้อน ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แจ้ง เวียดนาม	ธันวาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	กองคลัง	๑.ทบทวนและปรับปรุงคู่มือ/ แนวทาง/ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สิน การยืมทรัพย์สินการขอ อนุญาตและการกำกับติดตาม ให้มี ความสะดวก รวดเร็ว ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แจ้งเวียดนาม	๑. ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๘ ในตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ ทรัพย์สินของราชการ คะแนนเท่า เดิม คือ ๑๐๐ คะแนน แสดงให้ เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบล ดอนมัน มีการกำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินอย่าง เคร่งครัด
การส่งเสริมความ โปร่งใสในการใช้ งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง	๑.จัดทำข้อมูลรายการจัดซื้อจัด จ้างที่มีเนื้อหาค่าประกอบ ครบถ้วน ๒.จัดทำข้อมูลความก้าวหน้า พัสดุ ที่มีเนื้อหาและ องค์ประกอบครบถ้วน ๓.จัดทำรายงานสรุปผลการ จัดซื้อจัดจ้างที่มีเนื้อหา องค์ประกอบครบถ้วน ๔.สร้างความตระหนักในการ เป็นข้าราชการที่ดี ชี้แจงให้เกิด	ธันวาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	กองคลัง	จัดทำข้อมูลรายการจัดซื้อจัดจ้างที่มี เนื้อหาค่าประกอบครบถ้วน ๒.จัดทำข้อมูลความก้าวหน้าพัสดุ ที่มี เนื้อหาและองค์ประกอบครบถ้วน ๓.จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัด จ้างที่มีเนื้อหาค่าประกอบครบถ้วน ๔.สร้างความตระหนักในการเป็น ข้าราชการที่ดี ชี้แจงให้เกิดความ เข้าใจในระเบียบและการละเว้น การปฏิบัติหน้าที่และการ ประพฤติมิชอบ	ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๘ ในตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ คะแนนเท่าเดิม คือ ๑๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่าองค์การบริหาร ส่วนตำบลดอนมัน มีการใช้ งบประมาณที่คุ้มค่า และเปิดเผย ข้อมูลอย่างชัดเจน

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
	ความเข้าใจในระเบียบและการ ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่และการ ประพฤติมิชอบ				
การบริหารทรัพยากร บุคคล ด้วยความโปร่งใสและเป็น ธรรม	<p>๑. จัดทำข้อมูลแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี</p> <p>๒. ให้แต่ละกอง/สำนัก แจ้ง ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิเสธการสั่ง ให้ทำธุระส่วนตัวด้วยความ สุภาพโดยอาจอ้างติดภารกิจ หรือไม่สะดวก</p> <p>๓. จัดทำรายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๔. เผยแพร่ แผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล พร้อมรายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้ เจ้าหน้าที่ และประชาชนได้รับ ทราบ</p>	ธันวาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด	<p>๑. จัดทำข้อมูลแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี</p> <p>๒. ให้แต่ละกอง/สำนัก แจ้ง ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิเสธการสั่ง ให้ทำ ธุระส่วนตัวด้วยความสุภาพโดยอาจ อ้างติดภารกิจหรือไม่สะดวก</p> <p>๓. จัดทำรายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๔. เผยแพร่ แผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล พร้อมรายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้เจ้าหน้าที่ และประชาชน ได้รับทราบ</p>	ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๘ ในตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล คะแนนลดลง ๑๕.๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่าองค์การบริหาร ส่วนตำบลดอนมัน ต้องมีการ ปรับปรุงกระบวนการเปิดเผย ข้อมูลโดยด่วน
๑. การป้องกันการเรียกรับสินบนจากการ ปฏิบัติหน้าที่	๑. กำหนดขั้นตอนการให้บริการ และระบุดำเนินการ และติด ประกาศให้ผู้มารับบริการทราบ อย่างชัดเจน	ม.ค. - เม.ย. ๖๘	สำนักปลัด	๑. ติดประกาศขั้นตอนการให้บริการ พร้อมระบุดำเนินการไว้บริเวณจุด ให้บริการ	๑. ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๘ ในตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการ ดำเนินงาน เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ๑.๖๒ คะแนน แสดงให้เห็นว่า

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
	๒. เปลี่ยนรูปแบบการให้บริการ เป็น e-Service เพิ่มมากขึ้น			๒. เผยแพร่ขั้นตอนการให้บริการ พร้อมระบุค่าธรรมเนียม บนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ๓. เพิ่มช่องทางการให้บริการขอ อนุญาตชุดดิน ผ่านระบบ e-Service ๔. ประชาสัมพันธ์บริการ e-Service ผ่านหอกระจายข่าวหมู่บ้าน	ประชาชนมีความพึงพอใจในการ ให้บริการของหน่วยงานมากยิ่งขึ้น ๒. เกิดการพัฒนาระบบ e-Service เพิ่มขึ้นจากเดิม ๑ ระบบ ๓. การให้บริการผ่าน e-Service ลดการพบเจอกันระหว่าง เจ้าหน้าที่และผู้รับบริการ ซึ่ง ป้องกันการใช้ดุลพินิจและการ เรียกรับสินบน